



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

BESZÁMOLÓ

Kiss Mirjam Cecília

2021.11. 24. és 2021.12.31. között végzett tevékenységről

HALLGATÓI KÉPVISELET RENDES ÉS RENDKÍVÜLI ÜLÉSEI

2021.11.29. Hallgatói Képviselő-testület rendes ülés

2021.12.06. Hallgatói Képviselő-testület rendes ülés

2021.12.13. Hallgatói Képviselő-testület rendes ülés

KARI TANÁCS, DÉKÁNI TANÁCS, TANSZÉKVEZETŐI ÉRTEKEZLET, KARI BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

12. 15. Kari Tanácsban való részvétel

KÜLSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

BELSŐ BIZOTTSÁGOK ÜLÉSEI

Oktatási Bizottság:

- o 12.08. Oktatási Bizottság ülés megtartása

BIZOTTSÁGI MUNKÁK

ÁLLANDÓ FELADATKÖRÖK, FELELŐSI POZÍCIÓK

Oktatási Bizottság elnök

- o tanácskérés Bicsár Rozáliától Oktatási Bizottsággal kapcsolatos kérdésekről, online és személyesen
- o e-mailek:
 - o KOB által küldött információk továbbítása
 - o KOB által küldött kérdések megválaszolása
 - o Oktatási Bizottság tagjaival egyeztetés az ülés időpontjáról
 - o hallgatói megkeresésre válaszolás
- o Oktatási Bizottság ülés megszervezésére
- o egyeztetés az Oktatási Bizottság tagjaival a KOB, illetve Dr. Tóth Blanka által kiadott feladatokról
- o felkészülés a megbeszélésekre:
 - o témák előkészítése Dr. Tóth Blankával való megbeszélésre
 - o témák előkészítése, átgondolása az Oktatási Bizottság üléseire
 - o KOB által küldött anyagok átnézése, hozzá kapcsolódó dokumentumok elolvasása
- o KOB által határidőre kért feladatok elvégzése, ezekkel kapcsolatban e-mailezés, ezek



M Ű E G Y E T E M 1 7 8 2

BUDAPESTI MŰSZAKI ÉS GAZDASÁGTUDOMÁNYI EGYETEM
VEGYÉSZMÉRNÖKI ÉS BIOMÉRNÖKI KAR HALLGATÓI KÉPVISELET

kigondolása és átbeszélése a Bizottsággal. Többszöri tanácskérés Bicsár Rozáliától.

- o 12. 03. megbeszélés Dr. Tóth Blanka oktatási dékánhelyetttessel
- o 12. 10. megbeszélés Dr. Tóth Blanka oktatási dékánhelyetttessel
- o telefonos egyeztetések Dr. Tóth Blanka oktatási dékánhelyetttessel
- o vizsgaalkalmak leellenőrzése Bicsár Rozáliával és Kégli Annamáriával (kb. 4 óra)

SAJÁT PROJEKTEK, EGYÉB TEVÉKENYSÉGEK

Egyéb:

- o őrzőrátozás többszöri alkalommal (2)
- o 12.08. tettem az iroda rendjéért
- o 12. 17. tettem az iroda rendjéért, feldíszítettem karácsonyra
- o 12. 22. iroda kitakarítása a karácsonyi ünnepség után
- o egyeztetések Kégli Annamáriával a titkároknak szóló előadással kapcsolatban
- o felkészülés a titkároknak szóló előadásra (diasor készítés, feladatok kitalálása, e-maillezés a titkárokkal és a Képvisellel, táblakészítés)
- o Oktatásról szóló előadás megtartása a titkároknak
- o Egyeztetések Németh Csongor Gergellyel
- o Egyeztetések Lénárt Adél Lujzával

2022.01.01.

Kapott pontszám: 81

Ösztöndíj összege: 52 600 Ft

Bíráló(k): Bicsár Rozália, Gál Zalán, Vuics Márton András